|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件5-2** | | | | | | |
| **湖南艺术职业学院零星物品采购备案表** | | | | | | |
| **（1万元以上3万元以下）** | | | | | | |
| **采购时间** |  | | **采购联系人、电话** | |  | |
| **经费预算** |  | | **经费来源** | |  | |
| **项目名称** | **规格参数** | | | | **数量** | |
|  |  | | | |  | |
| **采购记录：** | | | | | | |
| **报价单位** | | **联系人及电话** | | **资质、信誉情况** | | **最终报价** |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  |
| **（行数不够自行添加）** | |  | |  | |  |
| **选定供应商： 选定理由：      采购人员签字：  日期：** | | | | | | |
| **监督意见：    监督人员签字：  日期：** | | | | | | |
| **说明：1、采购记录留存原件备查。   2.“采购人员签字”处要有不少于3人的签字。** | | | | | | |